

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

**na świadczenie usług transportu drogowego taksówką**

*2/2024*

*(nr nadany postępowaniu)*

**Z-ca DYREKTORA**  
**d/s Admin.-Eksploatacyjnych**

.....  
*Marek Zalewski*

**ZATWIERDZAM**

(Dyrektor lub właściwy zastępca  
Dyrektora)

materiały bezpłatne

*Łuków, 3 grudnia 2024 r.*

## **1. ZAMAWIAJACY**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie**

Adres: ul. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków

Telefon: (25) 7982603 faks: (25) 7982603; e-mail: prawny@spozlukow.pl

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:00.

NIP: 825-17-11-719; Regon: 000306472

## **2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu drogowego taksówką, tj. usługi transportu lekarza lub pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej na obszarze miasta Łuków i powiatu łukowskiego.

## **3. TERMIN RELIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji umowy: 01.01.2025 r. – 31.12.2026 r.

## **1. WYMAGANE DOKUMENTY**

1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. *Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

1.2. Wypełniony formularz „Oferta” (zgodny w treści z wzorem).

## **5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5.3 Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

5.5 **Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:**

*SPZOZ w Łukowie*

*Dział Analiz i Rozliczeń*

*ul. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków*

i opisane: „Oferta na świadczenie usług transportu drogowego taksówką” **Nie otwierać przed dniem 9 grudnia 2024 r., godz. 10.00.**

## **6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

6.1 Oferty winny być złożone w siedzibie SPZOZ w Łukowie przy ulicy Rogalińskiego 3, w Sekretariacie (budynek administracji), w terminie do **9 grudnia 2024 r. do godziny 10.00.**

6.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

## **7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający niezwłocznie prześle odpowiedzi do wszystkich zaproszonych Wykonawców/zamieści odpowiedź na zapytania na swojej stronie internetowej: [www.spzoz.lukow.pl](http://www.spzoz.lukow.pl) (w zakładce: „zamówienia do 130000”)

7.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami n.w. Osobę Ewa Skrzymowska – Dział Analiz i Rozliczeń, tel. 25 7982001 w. 336 lub 25 7982980, e-mail: [prawny@spzozlukow.pl](mailto:prawny@spzozlukow.pl)

7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony za pomocą faksu lub e-maila.

## **8. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

8.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rogalińskiego 3, pok. Nr 23, w dniu 9 grudnia 2024 r., o godzinie 11.00.

8.2 Otwarcie ofert jest jawne.

## **9. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1.1. Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

**cena oferty brutto - 100 %**

W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

1.2. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:

- żadna z ofert nie będzie spełniać wymogów określonych w ZO,
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość, jaką zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **11. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA**

11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów.

11.2 Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu specyfikacji cenowej (**Załącznik Nr 1 do formularza oferty**).

12.2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

