

Załącznik nr 8

Do Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych w SPZOZ w Łukowie
(dot. Rozdz. III litD pkt2.1a)

ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zakup azotu ciekłego

(przedmiot zamówienia)

4/2024

(nr nadany postępowaniu)

7-00 DYREKTORA
d/v Admin.-Eksploatacyjnych
Marek Zalawski

ZATWIERDZAM

(Dyrektor lub właściwy zastępca

Dyrektora)

materiały bezpłatne

Łuków 27.11.2024r.

(miejsowość/data)

1. ZAMAWIAJACY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie

Adres: ul. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków

Telefon: (25) 7982603 , 512453926 faks: (25) 7982603; e-mail:trans@spzoz.lukow.pl

Godziny urzędowania od 07:30 do 15:00.

Konto bankowe:

NIP: 825-17-11-719; Regon: 000306472

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.1 Przedmiotem zamówienia jest: zakup azotu ciekłego

3. TERMIN RELIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy **12** miesięcy od daty zawarcia umowy.

1. WYMAGANE DOKUMENTY (wybrać stosownie do przedmiotu zamówienia)

- 1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. *Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 1.2. **Dokument dopuszczający** do obrotu i stosowania (zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia roku) – **deklaracja zgodności** z wymaganiami zasadniczymi pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie spełniania wymaganych parametrów.
- 1.3. foldery, opisy techniczne, oświadczenie producenta lub karty katalogowe produktów pozwalające Zamawiającemu na stwierdzenie spełniania wymaganych parametrów.
- 1.4. Inne

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.3 Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5.5 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:

SPZOZ w Łukowie

ul. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków

i opisane: „Oferta na dostawę azotu ciekłego . Nie otwierać przed dniem 06.12.2024r., godz10,00.”

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1 Oferty winny być złożone w siedzibie SPZOZ w Łukowie przy ulicy Rogalińskiego 3, w terminie do 05.12.2024r. do godziny 15,00
- 6.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający niezwłocznie prześle odpowiedzi do wszystkich zaproszonych Wykonawców/zamieści odpowiedź na zapytania na swojej stronie internetowej: www.spzoz.lukow.pl (w zakładce: „zamówienia do 130000”)

7.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. osobę/y:.....

7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony za pomocą faksu lub e-maila.

8. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

8.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rogalińskiego 3, pok. Nr, w dniu 06.12.2024, o godzinie 10,00

8.2 Otwarcie ofert jest jawne.

9. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1.1. Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

cena oferty brutto - 100 % i odległość od siedziby zamawiającego

W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

najniższa cena oferty brutto

liczba punktów oferty ocenianej = cena oferty ocenianej brutto x 100

W kryterium „.....” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:.....

1.2. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:

- żadna z ofert nie będzie spełniać wymogów określonych w ZO,
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość, jaką zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA

11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów.

11.2 Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu specyfikacji cenowej (**Załącznik Nr 1 do formularza oferty**).

12.2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.