

Pan/i
Marek Zalewski
Dyrektor/właściwy Zastępca

**WNIOSEK O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA
O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE/
O ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ
130 000 zł***

Niniejszym wnioskuję o wszczęcie prac zmierzających do udzielenia zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia: **zakup azotu ciekłego**
2. Tryb postępowania: **pozyskanie ofert**
3. Uzasadnienie zamówienia (zgodnie z planem zamówień publicznych, polecenia pokontrolne, awaria itp.) **zgodnie z planem finansowym**
4. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi (całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy za całość realizacji zamówienia):
1 EURO= **4,6371**
- Netto **104875,05** PLN Brutto **129 000** PLN = Euro ; **27819,11** Wartość zamówienia ustaliła/a.
Dariusz Borkowski
5. Podstawa dokonania wyceny szacunkowej: **pozyskanie ofert**
6. Pożądany termin lub okres realizacji zamówienia: **12 miesięcy od podpisania umowy**
7. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia/Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania proponuje powierzyć komisji*:

Dariusz Borkowski

27.11.2024r.
(data i podpis osoby wnioskującej)
Kierownik Sekcji Transportu
Dariusz Borkowski

Potwierdzam dostępność środków finansowych/~~brak środków finansowych*~~

~~w planie~~..... ~~finansowym~~..... ~~na rok~~ 2025.....
Przekazany zakres zamówienia jest zgodny z planem finansowym na rok 20.....
27.11.2024
(data i podpis Głównego Księgowego)
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Czajka-Musiało

Kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: 129000 PLN

Łuków, dn. 27.11.2024...

7-cy DZIEKOTORA
ZASTWIERDZAM
Marek Zalewski

(podpis Dyrektora lub właściwego
Zastępcy)

* niepotrzebne skreślić