

UMOWA NR/2019

zawarta w dniu 2019 r. w Łukowie,

 pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Łukowie, 21 – 400 Łuków, ul. Doktora Andrzeja Rogalińskiego 3, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydziale Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, KRS Nr 0000056773, REGON: 000306472, NIP: 825 – 17 – 11 – 719, reprezentowanym przez:, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**,

o treści następującej:**§ 1.**

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest:

- 1) art. 4 pkt 8 ustawy z 2004 r. Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.,
- 2) pkt 2.1 lit. D Rozdziału III Części III Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Łukowie (Zarządzenie Wewnętrzne Nr 55/2016 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łukowie z dnia 16 listopada 2016 r.).

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji technicznej składającej się z projektu budowlano – wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz wykonanie audytu energetycznego budynku i projektu instalacji fotowoltaicznej, dla inwestycji pn. „Remont, przebudowa i termomodernizacja oraz zmiana funkcji użytkowych części pomieszczeń budynku Przychodni Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Stoczku Łukowskim”, zwanego dalej „Projektem” lub „Dokumentacją”.
2. Projekt dotyczy trzykondygnacyjnego, podpiwniczego budynku Przychodni POZ w Stoczku Łukowskim, o powierzchni zabudowy około 773,43 m² i przybliżonych wymiarach: długość budynku około 51 mb (23,5mb + 27,5 mb); szerokość budynku około 12,5 – 16 mb., mieści się przy ul. Piłsudskiego 32a, 21-450 Stoczek Łukowski i jest własnością SPZOZ w Łukowie 21-400, ul. Andrzeja Rogalińskiego 3.
3. Dokumentacja winna zawierać zmianę funkcji użytkowych części pomieszczeń, z uwzględnieniem podmiotów będących użytkownikami budynku z uwzględnieniem przewidywanej następującej działalności w budynku:
 - **I kondygnacja / podpiwniczenie**, w ramach której przewiduje się pomieszczenia:
 - a) **Rehabilitacja**, w tym: gabinet masażu, gabinet fizykoterapii, gabinet laseroterapii, sala ćwiczeń,
 - b) Pomieszczenia pomocnicze POZ, w tym: magazynowe, archiwum,
 - c) Kotłownia,
 - d) Pomieszczenia na potrzeby Warsztatów Terapii Zajęciowej.
 - **II kondygnacja / parter**, w ramach której przewiduje się pomieszczenia:
 - a) **Poradnia Lekarska POZ**, w tym: gabinet lekarza rodzinnego, gabinet lekarza rodzinnego współdzielony z gabinetem dla dzieci chorych, gabinet zabiegowy współdzielony z punktem poboru krwi, gabinet dla dzieci zdrowych, punkt szczepień,

gabinet położniczo – ginekologiczny z łazienką, pomieszczenie porządkowe, pomieszczenie do przechowywania odpadów medycznych i brudnej bielizny, WC dla personelu, WC dla pacjentów, pokój socjalny, rejestracja, szatnia dla personelu.

b) Punkt Pogotowia Ratunkowego, w tym: dwa pokoje wypoczynkowe, pokój biurowy, pokój socjalny, szatnia, brudownik, magazyn na sprzęt, prysznic, toaleta, skład porządkowy (w obecnej lokalizacji).

c) Apteka

- **III kondygnacja / piętro**, w ramach której przewiduje się pomieszczenia:

a) Warsztaty Terapii Zajęciowej (pomieszczenia do uzgodnienia z kierownictwem WTZ).

4. Dokumentacja na remont, przebudowę i termomodernizację budynku Przychodni POZ w Stoczku Łukowskim winna spełniać wymagania określone w ustępach poprzednich oraz obowiązujące warunki techniczne, przy jednoczesnym uwzględnieniu optymalnych rozwiązań ekonomicznych oraz uwzględniać rozwiązania mające wpływ na podniesienie walorów wizualnych postrzeganego od wewnątrz obiektu z zastosowaniem detali architektonicznych i estetycznych elementów wykończeniowych.

5. Projekt winien być poprzedzony sporządzeniem koncepcji (zaleca się sporządzenie inwentaryzacji dla celów własnych) przedstawiającej (opisującej) zakładane rozwiązania techniczne w tym: opracowaną ekspertyzę budowlaną z analizą rozwiązań konstrukcyjnych jakie winny być wykonane dla przedsięwzięcia oraz rozwiązania wizualne tj. przyjętą kolorystykę, rodzaj, fakturę powierzchni wykończeniowych. Koncepcja powinna być opracowana w następujący sposób:

- pierwszy projekt koncepcji opracowuje się na podstawie wytycznych inwestora, każdy następny po uzgodnieniu z inwestorem poprzedniej koncepcji – w ilości do 3 propozycji koncepcji,

- każdy projekt koncepcji musi zawierać przekrój i rzut kondygnacji wraz z kolorowym wyznaczeniem funkcji użytkowych poszczególnych kondygnacji i graficzną wizualizację elewacji, część opisową.

- ostateczny projekt koncepcji zostanie wykonany po akceptacji propozycji koncepcji.

Projektant przekazuje poszczególne koncepcje do Sekcji Inwestycji i Remontów SPZOZ w Łukowie. Sekcja Inwestycji i Remontów SPZOZ w Łukowie dokonuje pisemnej akceptacji koncepcji. Zaakceptowanie poprzedniej części koncepcji daje projektantowi możliwość przystąpienia do następnej części projektowania.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) sporządzenie projektu budowlano – wykonawczego wraz z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę – 4 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. (wersja elektroniczna – plik PDF i edytowalny),

2) opracowanie ogólnych i szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. (wersja elektroniczna – plik PDF i edytowalny),

3) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego z podziałem [termomodernizacja, warsztaty terapii zajęciowych, remont pozostałych pomieszczeń, w związku ubieganiem się o dofinansowanie ze środków unijnych, PEFRON i innych. Sposób podziału wymaga odrębnego i uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.] dla całego zamierzenia budowlanego objętego przebudową budynku – 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. (wersja elektroniczna – plik PDF i edytowalny),

4) sporządzenie przedmiaru robót z podziałem [termomodernizacja, warsztaty terapii zajęciowych, remont pozostałych pomieszczeń, w związku ubieganiem się o dofinansowanie ze środków unijnych, PEFRON i innych. Sposób podziału wymaga odrębnego i uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym.] działów zgodnie ze wspólnym słownikiem CPV dla całego zamierzenia budowlanego objętego

- przebudową budynku – 2 egz. (wersja papierowa) + 1 egz. (wersja elektroniczna – plik PDF i edytowalny),
- 5) wykonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień rzeczoznawców lub właściwych organów. *Przewiduje się działalność w pomieszczeniach piwnicznych, w związku z tym konieczne jest uzyskanie uzgodnień dla miejsca pracy komórek medycznych poniżej terenu.*
 - 6) wykonanie audytu energetycznego budynku,
 - 7) wykonanie projektu instalacji fotowoltaicznej.
7. Dokumentacja techniczna oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych winny być opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
 8. Kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót winny być sporządzone według metod i podstaw ustalonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych.
 9. Dokumentacja stanowi, w oparciu o art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwana dalej Pzp), odpowiednio opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i należy do opracowań zgodnie z art. 29, 30 i następnymi Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem art. 29 ust. 3 Pzp zakazującego opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W każdym przypadku wskazania w Dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca zobowiązany jest opisać wymagania minimalne, jakim mają odpowiadać produkty towarowe równoważne, zgodnie z Pzp.

§ 3.

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy - **odbiór końcowy Dokumentacji - 5 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
2. Strony ustalają następujące terminy wykonania poszczególnych etapów prac:
 - 1). termin przedłożenia ostatecznej koncepcji przebudowy do zatwierdzenia przez Zamawiającego – do 45 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na wykonanie prac projektowych.
 - 2). wymagany termin przekazania Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji do weryfikacji – na 14 dni kalendarzowych przed zakończeniem umowy.
3. Za termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 uważa się podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji.
4. Strony ustalają, że terminy pełnienia nadzoru autorskiego obejmował będzie okres od terminu rozpoczęcia realizacji robót budowlanych do terminu zakończenia realizacji robót budowlanych. Terminy te mogą ulec zmianie w przypadku opóźnień w rozpoczęciu robót budowlanych.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicje określa art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości: **cena brutto:** zł słownie złotych:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia poza okolicznościami przedstawionymi w ust. 3.

3. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 5.

1. Rozliczenie prac objętych przedmiotem umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie:
 - 1) doręczenie do siedziby Zamawiającego Dokumentacji w ustalonej liczbie egzemplarzy,
 - 2) złożenie pisemnego oświadczenia, że przekazywane opracowanie projektowe jest kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć oraz zostało wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, umową oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 3) podpisanie przez Wykonawcę i osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego protokołu odbioru przekazanej dokumentacji projektowej.
3. Faktura za realizację przedmiotu umowy wystawiona będzie przez Wykonawcę na Zamawiającego i doręczona będzie do jego siedziby, a podstawą jej wystawienia będzie podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę dokonania przez Zamawiającego płatności uznaje się datę złożenia przelewu należności w banku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Wykonawca zobowiązany jest wskazać rachunek firmowy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, na każdej wystawionej fakturze objętej obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, pod rygorem wstrzymania zapłaty faktury do czasu doręczenia stosownej korekty do faktury zawierającej prawidłowy rachunek oraz zobowiązuje się do przesunięcia terminu płatności, na termin umożliwiający jej realizację (nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia korekty do faktury) bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. Zamawiający uprawniony jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment) dla wystawionych przez Wykonawcę faktur, które zawierają naliczony podatek VAT. Zastrzeżenie z ustępu poprzedniego stosuje się odpowiednio.

§ 6.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1. dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

§ 7.

1. Zamawiający zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wykonawcą i pomocy Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

3. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego prac objętych umową na następujących zasadach:

1) przed podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny poprawności wykonania i kompletności sporządzonych opracowań i zgłoszenia w terminie **7 dni kalendarzowych** uwag.

2) Wykonawca zobowiązany jest w terminie **5 dni kalendarzowych** dokonać stosownych poprawek bądź potwierdzić poprawność wykonania doręczonej dokumentacji technicznej, uznając tym samym zgłoszone przez Zamawiającego uwagi za bezzasadne.

4. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się do uwag Zamawiającego, Zamawiający odmawia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego oraz zastrzega sobie prawo do przekazania odbieranego opracowania do uzupełnienia lub poprawy innemu projektantowi, obciążając wszelkimi kosztami z tym związanymi Wykonawcę.

§ 8.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy na zasadach określonych w przepisach kc, z wyłączeniem art. 55 ust. 3 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi ulega rozszerzeniu w ten sposób, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót na podstawie tego projektu, jednak nie później niż 5 lat od bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia zamawiającemu gwarancji usunięcia wad na okres **36 miesięcy** od daty odbioru dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy.

4. W okresie gwarancji wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w tym okresie, tj.:

1) w ramach sprawowanego nadzoru autorskiego w całym okresie wykonywania robót budowlanych

2) po odbiorze końcowym wykonanych robót budowlanych – do końca okresu gwarancji, określonego w ust. 3.

5. Ustala się następujące terminy usunięcia wad:

1) jeżeli wada uniemożliwia kontynuację wykonywanych robót budowlanych – w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ujawnienia – o ile wada leży po stronie wykonawcy, a nie wynika z braku przewidywania zamówień uzupełniających z uwzględnieniem prawa opcji i zamówień uzupełniających,

2) w pozostałych przypadkach – w terminie uzgodnionym w protokole ustalającym istnienie wad, spisany przy udziale obu stron.

6. Usunięcie wad powinno być:

1) potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez projektanta sprawującego nadzór autorski, jeżeli wada została ujawniona w czasie wykonywania robót budowlanych,

2) stwierdzone protokolarnie z udziałem obu stron, jeżeli wada została ujawniona w okresie użytkowania.

7. Nie podlegają uprawnieniu z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

1) siły wyższej, pod pojęciem której strony uznają stan wojny, stan klęski żywiołowej, strajk generalny i inne,

2) normalnego zużycia obiektu lub jego części,

3) szkód wynikłych z winy Wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego, użytkownika, a w szczególności wadliwych decyzji wykonania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania

i odbioru robót budowlanych lub brakiem konserwacji, albo użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.

8. W przypadku nie przystąpienia lub nie usunięcia wad, usterek lub poprawek w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich usunięcie osobie trzeciej lub sam je usunie na koszt Wykonawcy.

9. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej Zamawiający informuje o tych wadach Wykonawcę, wyznaczając odpowiedni termin na ich usunięcie.

10. Jeżeli w trakcie realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy wykryte i ustalone zostaną błędy w dokumentacji projektowej, których skutkiem będą podniesieniem kosztów realizacji inwestycji o koszty, których Zamawiający nie poniósłby w przypadku przygotowania dokumentacji projektowej niezawierającej takich błędów, to błędy te uznane będą za wadę, której koszty usunięcia pokrywa Wykonawca.

11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 9.

1. Niezwłocznie po zawarciu umowy Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobach uprawnionych do kontaktowania się z Zamawiającym dla celów technicznej realizacji przedmiotu umowy i wyznaczy projektanta – koordynatora realizacji przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności, w odniesieniu do dokumentacji projektowej.

5. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o postępach prac i na żądanie Zamawiającego – do przedkładania roboczych wersji opracowań.

6. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zmian swoich założeń w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy o ile zmiany te nie powodują dodatkowych kosztów po stronie Wykonawcy lub nie wpływają na jego wynagrodzenie umowne.

7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania dokumentacji projektowej w taki sposób, aby rozwiązania architektoniczne i konstrukcyjne były ekonomiczne i nie powodowały zbędnego wzrostu kosztów realizacji inwestycji.

8. Wykonawca upoważniony jest do uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych uzgodnień, zezwoleń i decyzji administracyjnych, z wyłączeniem decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę.

§ 10.

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego utworów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy (lub przyjmowanej przez niego części), w ramach Ceny ofertowej brutto, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo, bez dodatkowych opłat, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu Umowy, lub odpowiednio całość nieograniczonych czasowo i terytorialnie niewyłącznych licencji, niezbędnych do korzystania z przekazanych utworów, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia, programy komputerowe przeznaczone do sterowania urządzeniami, instalacjami itp. obiektów i inne dokumenty oraz broszury przekazane Zamawiającemu w wykonaniu niniejszej Umowy, zwanych dalej utworami; bez dodatkowych oświadczeń stron w tym zakresie wraz z wyłącznym

prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień niniejszej Umowy.

2. Zamawiający z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji lub jej części będzie mógł korzystać z niej w całości lub w części, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalenie i zwielokrotnianie dowolnymi technikami, w tym drukarskimi, poligraficznymi, reprograficznymi, informatycznymi, cyfrowymi, w tym kserokopie, slajdy, reprodukcje komputerowe, odręcznie i odmianami tych technik,
- 2) wykorzystywanie wielokrotne utworu do realizacji celów, zadań i inwestycji Zamawiającego,
- 3) wykorzystanie do opracowania wniosku o dofinansowanie z funduszy zewnętrznych,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera,
- 5) wykorzystanie w zakresie koniecznym dla prawidłowej eksploatacji utworu w przedsiębiorstwie Zamawiającego w dowolnym miejscu i czasie w dowolnej liczbie,
- 6) udostępnianie wykonawcom, w tym także wykonanych kopii,
- 7) najem, dzierżawa,
- 8) wielokrotne wykorzystywanie do opracowania i realizacji projektu technicznego z przedmiotami i kosztorysami inwestorskimi,
- 9) rozpowszechnianie w inny sposób w tym: wprowadzanie do obrotu, ekspozycja, publikowanie części lub całości, opracowania,
- 10) przetwarzanie, wprowadzanie zmian, poprawek i modyfikacji.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład ww. dokumentacji w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac objętych tą dokumentacją.

4. Strony ustalają, iż rozpowszechnianie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji, itd. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej, Zamawiającemu przysługiwać będzie wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, co obejmować będzie w szczególności prawo do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji projektowej oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji.

5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią w stosunku do Zamawiającego z roszczeniem z tytułu naruszenia praw autorskich, zarówno osobistych, jak i majątkowych, jeżeli naruszenie nastąpiło w związku z nienależytym wykonaniem dokumentacji w ramach Kontraktu Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca:

- 1) przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki powyższych zdarzeń;
- 2) w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania;
- 3) poniesie wszelkie koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych osoby lub osób zgłaszających roszczenia.

6. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 1, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego,

przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

§ 11.

1. W ramach określonego w umowie wynagrodzenia do obowiązków Wykonawcy będzie należało pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zaprojektowanych w ramach niniejszej umowy robót budowlanych, w okresie ich realizacji.

2. Podstawą przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego będzie pisemna informacja Zamawiającego obejmująca wskazanie wybranego przez niego wykonawcy robót budowlanych, ustalone z nim terminy realizacji robót oraz – wezwanie Wykonawcy do podjęcia obowiązków wynikających z zobowiązania do pełnienia nadzoru autorskiego.

3. Termin sprawowania nadzoru autorskiego będzie odpowiadał określonej w tej umowie liczbie miesięcy realizacji robót budowlanych.

4. Niezwłocznie po przekazaniu informacji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca poinformuje Zamawiającego o osobach uprawnionych do kontaktowania się z Zamawiającym i wyznaczy projektanta – koordynatora realizacji przedmiotu umowy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego.

5. Wykonawca zapewni, by osoby pełniące nadzór autorski posiadały stosowne uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

6. W ramach obowiązków umownych Wykonawca będzie sprawował nadzór autorski polegający na kontrolowaniu zgodności realizacji robót budowlanych ze sporządzoną dokumentacją projektową i STWiORB.

7. W szczególności obowiązki nadzoru autorskiego polegają na uczestniczeniu w realizacji inwestycji poprzez:

1) czuwanie nad zgodnością wykonywania robót z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych i materiałowych,

2) wyjaśnianie powstałych w toku realizacji wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań, poprzez udzielanie dodatkowych informacji oraz opracowań i uzupełnianie szczegółów dokumentacji,

3) uzgadnianie z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania zmian w stosunku do materiałów, rozwiązań użytkowych i technicznych przewidzianych w dokumentacji projektowej lub (i) STWiORB, w szczególności zmian zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektorów nadzoru inwestorskiego,

4) udział w próbach instalacji i rozruchach, w naradach i komisjach technicznych, w częściowych odbiorach robót oraz w odbiorze końcowym,

5) aktualizacja przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.

8. W ramach obowiązków wynikających z nadzoru autorskiego Wykonawca dodatkowo, bez odrębnego wynagrodzenia, będzie służył pomocą Zamawiającemu, po wszczęciu przez Zamawiającego procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych, w odpowiedzi na ewentualne pytania oferentów dotyczące wyjaśnień związanych z dokumentacją projektową i STWiORB.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na naradach budowlanych, organizowanych przez Zamawiającego w ramach wykonania umowy z wykonawcą robót, obecności osób wyznaczonych przez niego do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wyznaczonego projektanta – koordynatora.

10. Nadzór autorski pełniony będzie przez Wykonawcę na terenie budowy lub w przypadku takiej konieczności w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy.

11. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego nie będą uznane działania Wykonawcy polegające na poprawianiu błędów dokumentacji projektowej powstałych z winy Wykonawcy, stwierdzonych przy realizacji robót budowlanych.

§ 12.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
3. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem netto.
 - 2) za zwłokę w wykonaniu całego przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ogółem netto za każdy dzień zwłoki,
 - 3) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 2 pkt.1,
 - 4) 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 2 pkt. 2.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego poza przypadkiem określonym w wysokości 10% wynagrodzenia umownego ogółem netto,
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający i Wykonawca ma prawo dochodzić odszkodowania na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i należności wynikających z wykonania zastępczego z przysługującego mu wynagrodzenia (potrąceniu podlegają również należności niewymagalne). Dla skuteczności oświadczenia Zamawiającego wystarczające jest przesłanie noty księgowej wraz z oświadczeniem o potrąceniu.
7. Kary zastrzeżone w umowie i należności wynikające z wykonania zastępczego podlegają kumulacji.

§ 13.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 2) z winy Wykonawcy, gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy lub wszczęte zostanie postępowanie układowe z wniosku Wykonawcy,
 - 3) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje realizacji przedmiotu umowy mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt. 2 – ust. 1 pkt. 3 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, bądź od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego do kontynuowania realizacji przedmiotu umowy. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający mimo pisemnego wezwania nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, a zwłoka wynosi ponad jeden miesiąc

liczony od upływu wynikającego z niniejszej umowy terminu zapłaty choćby jednej faktury.

5. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu umowy według stanu na dzień odstąpienia.

6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych naliczonych Wykonawcy kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu części przedmiotu umowy wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy przez wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych, w szczególności:

a) opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania niniejszej umowy skutkującego niemożnością wykonania jej przedmiotu w terminie umownym,

b) wadliwego lub sprzecznego z umową wykonywania przedmiotu umowy mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania lub zaniechania.

8. Rozwiązanie niniejszej umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Rozwiązanie umowy uznaje się za skuteczne z chwilą podjęcia decyzji przez Zamawiającego, nie później niż w dacie doręczenia Wykonawcy pisemnego wypowiedzenia w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

§ 14.

1. Zamawiający wyznacza Pana do koordynowania prac i zarządzania realizacją umowy.

2. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy:

a) w zakresie przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku ze zleceniem zamówień dodatkowych o czas niezbędny na ich wykonanie,

b) w zakresie przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia w związku z koniecznością przeprowadzenia dodatkowych uzgodnień lub uzyskania decyzji,

c) w zakresie przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję koordynatora prac. O dokonaniu zmiany Strona powiadomi na piśmie na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana, osoby pełniącej funkcję koordynatora prac nie stanowi zmiany Umowy.

§ 15.

1. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Rejonowy w Siedlcach.

2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: