

Załącznik nr 9

Do Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych w SPZOZ w Łukowie
(dot. Rozdz. III litDpkt2.1a)

ZAPYTANIE OFERTOWE

o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (bez
zastosowania przepisów ustawy Pzp)

na świadczenie usług transportu drogowego taksówką

2/2018

(nr nadany postępowaniu)

Z-ca DYREKTORA
d/s Admin.-Eksplatacyjnych
.....
Marek Załuski.....

ZATWIERDZAM

(Dyrektor lub właściwy zastępca
Dyrektora)

materiały bezpłatne

3 grudnia 2018 r.

(miejsowość/data)

1. ZAMAWIAJACY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Łukowie

Adres: ul. Doktora Andrzeja Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków

Telefon: (25) 7982603 faks: (25) 7982603 ; e-mail: prawny@spzoz.lukow.pl

Godziny urzędowania: 07:30 - 15:00.

NIP: 825-17-11-719; Regon: 000306472

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu drogowego taksówką, tj. usługi transportu lekarza lub pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej na obszarze powiatu łukowskiego.

3. TERMIN RELIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin realizacji umowy 01.01.2019 r. – 31.12.2020 r.

1. WYMAGANE DOKUMENTY (wybrać stosownie do przedmiotu zamówienia)

- 1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. *Powyższy dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 1.2. Wypełniony formularz „Oferta” (zgodny w treści z wzorem).

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 5.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 5.3 Oferta musi być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 5.5 **Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz zaadresowane:**

SPZOZ w Łukowie

Dział Analiz i Rozliczeń

ul. Rogalińskiego 3, 21-400 Łuków

i opisane: „Oferta na świadczenie usług transportu drogowego taksówką” Nie otwierać przed dniem 11 grudnia 2018 r., godz. 11.00.

6. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1 Oferty winny być złożone w siedzibie SPZOZ w Łukowie przy ulicy Rogalińskiego 3, w Dziale Analiz i Rozliczeń (budynek administracji, pokój nr 23), w terminie do 11 grudnia 2018 r. do godziny 11.00.
- 6.2 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający niezwłocznie prześle odpowiedzi do wszystkich zaproszonych Wykonawców/zamieści odpowiedź na zapytania na swojej stronie internetowej: www.spzoz.lukow.pl (w zakładce: „zamówienia do prognozy stosowania ustawy”)*.

*- odpowiednio w zależności czy postępowanie było ogłoszone czy oferty wystane

7.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami n.w. osobę: Ewa Skrzymowska – Dział Analiz i Rozliczeń, tel. 25 7982001 w. 336 lub 25 7982980, e-mail: prawny@spzoz.lukow.pl

7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony za pomocą faksu lub e-maila.

8. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

8.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego przy ul. Rogalińskiego 3, pok. Nr 23, w dniu 11 grudnia 2018 r., o godzinie 11.30.

8.2 Otwarcie ofert jest jawne.

9. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1.1 Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

cena oferty brutto - 100 %

W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100$$

1.2 Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku gdy:

- żadna z ofert nie będzie spełniać wymogów określonych w ZO,
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość, jaką zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11. UDZIELANIE ZAMÓWIENIA

11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i stanowi ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętych kryteriów. Zamawiający może podzielić zamówienie i zawrzeć umowę z więcej niż jednym Oferentem.

11.2 Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w formularzu specyfikacji cenowej (**Załącznik Nr 1 do formularza oferty**).

12.2. Przy sporządzaniu oferty Wykonawca uwzględni wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ZO i ujmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.